

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 376 ТРАКТОРЗАВОДСКОГО
РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ Детский сад № 376)**

400033, Россия, г. Волгоград, ул. Николая Отрады 3, тел. (8442)79-40-17, факс (8442)79-40-17,
E-mail: dou376@volgadmin.ru, ОКПО 22598952, ОГРН 1023402458144, ИНН/ КПП 3441014570/3441011001

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников

МОУ Детского сада № 376

(протокол от «19» 10 2025 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ Детский сад № 376

от «18» 10 2025 № 40

Зав. Е.С. Золотарева



**Кодекс
профессиональной этики и служебного поведения работников
МОУ «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда»**

1. Общие положения

- 1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 376 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – детский сад № 376) основан на положениях Конституции РФ, ФЗ «Об образовании» в РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ части 4 статьи 47, Женевской конвенцией «О правах ребенка», трудового кодекса РФ и является приложением к правилам внутреннего трудового распорядка детского сада № 376.
- 1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам детского сада № 376 независимо от занимаемой ими должности.
- 1.2.1. Каждый работник, поступающий на работу в детский сад № 376, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе профессиональной деятельности.
- 1.3. Кодекс определяет:
- 1.3.1. Этические ценности, которыми должны руководствоваться работники детского сада № 376 с своей профессиональной деятельности;
- 1.3.2. Основные принципы, которые должны соблюдать работники, независимо от занимаемой должности;
- 1.3.3. Поведение работников при осуществлении профессиональных обязанностей.
- 1.4. Кодекс является основой для формирования должной морали в сфере воспитательской работы детского сада № 376, уважительного отношения к деятельности детского сада № 376 в сознании воспитанников и их родителей (законных представителей).

2. Основные этические нормы поведения работников

- 2.1. Этические и моральные принципы поведения регламентируют системный комплекс морально-этических правил поведения, соблюдаемых всеми работниками независимо от занимаемой должности.
- 2.2. Морально-этические принципы поведения работников детского сада № 376:
- 2.2.1. Гуманность – уважение людей. Грубое и негуманное отношение к воспитанникам, унижение их человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства или выражение к кому-либо из воспитанников предпочтения или неприязни со стороны работников – категорически недопустимы. Работник обязан уважать честь и достоинство воспитанников, и не имеет права оставить без внимания любые формы проявления жестокости или унижения по отношению к воспитаннику;
- 2.2.2. Законность. В своей деятельности работники соблюдают требования законодательства РФ;
- 2.2.3. Взаимоуважение. Работники обязаны уважать честь и достоинство гражданина, его деловую репутацию. Критика в адрес коллег может быть только аргументированной, не оскорбительной и конструктивной. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег. Работник детского сада № 376 не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии воспитанников и (или) их родителей (законных представителей);
- 2.2.4. Работник обязан проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств;
- 2.2.5. Толерантность и корректность по отношению к должностным лицам, коллегам, воспитанникам, родителям (законным представителям) воспитанников, независимо от их национальности и вероисповедания.

3. Основные принципы и правила служебного поведения работников детского сада № 376

- 3.1. В соответствии со статьей 21 трудового кодекса РФ работник обязан:
- 3.1.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- 3.1.2. соблюдать правила трудового распорядка;
- 3.1.3. соблюдать трудовую дисциплину;
- 3.1.4. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнения в объективном исполнении работником профессиональных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету детского сада № 376;
- 3.1.5. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности детского сада № 376, его руководителя, работников.

4. Обращение со служебной информацией

- 4.1. Работник обязан соблюдать установленные в детском саду № 376 правила предоставления и обращения со служебной информацией:
- 4.1.1. не допускать разглашения служебной информации, сведений о воспитанниках и их заболеваниях, данных об усыновленных детях и их приемных родителях (законных представителях) и иных, охраняемых законом сведениях;
- 4.1.2. уведомлять заведующего обо всех случаях обращения к работнику каких-либо неправомочных лиц в целях получения служебной информации или иной охраняемой законом информации;

4.1.3. избегать обсуждения медицинских и коррекционных сведений о воспитаннике в присутствии посторонних лиц.

4.2. Работник несет ответственность за несанкционированное разглашение конфиденциальной или служебной информации, которая стала ему известна в связи с исполнением профессиональных обязанностей.

5. Служебное общение

5.1. В общении работникам необходимо руководствоваться конституционными положениями о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

5.2. В общении работника с коллегами, воспитанниками и их родителями (законными представителями) недопустимо:

5.2.1. любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

5.2.2. пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

5.2.3. угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие профессиональному общению или провоцирующие противоправное поведение.

5.2. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными.

6. Ответственность работников за нарушение Кодекса

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение норм Кодекса работник несет дисциплинарную ответственность, определенную правилами внутреннего трудового распорядка.